



Begegnungszentrum am Klösterle

Klostergasse 1, 76275 Ettlingen

COMPUTERTREFF WORKSHOPS März 2020

PC – Grundwissen

PC-Grundwissen für Einsteiger

Manfred Deibler

Fr. 06.03. (10 - 12 Uhr)

Fr. 27.03. (10 - 12 Uhr)

Es werden Personen, die noch keine oder geringe PC-Kenntnisse haben angesprochen. Vorstellung und Handhabung der einzelnen Geräte (Einschalten, Tastatur, Maus usw. wird gezeigt).

Windows 10, neue Funktionen, mehr Leistung

Arbeiten mit Windows 10 Manfred Deibler.
Fr. 13.03.(10 – 12 Uhr)

Das Update für Windows 10 bringt viele Aktualisierungen, Optimierungen und überarbeitete Funktionen, die Windows 10 besser und sicherer machen. Gezeigt wird:

- die Vorbereitung des PCs zum Umstieg auf die neueste Windows-Version,
- das Einstellen von WLAN, Drucker und Zubehör,
- die Anpassung von Windows 10 an die individuellen Bedürfnisse,
- alles über das Startmenü; traditionelles Startmenü plus Kacheln

PC - Sicherheit

Sicherheit für Windows (7, 8, 8.1 und 10)

Mo. 23.03. (10 – 12 Uhr) Henning Adam

In dem Workshop werden einfache – kostenlose – Mittel vorgestellt, mit deren Hilfe das System sicherer gemacht werden kann, z.B. Virens Scanner, Personal Firewall, regelmäßige Updates und für Windows 7, 8,8.1 u. 10 die Einrichtung eines Benutzers mit eingeschränkten Rechten. Ergänzend wird System- und Datenrettung (Backup) erklärt.

Smartphones

Smartphones und Tablets mit Android für Fortgeschrittene

Mo. 02.03. (10 – 12 Uhr) Henning Adam

Smartphones mit Android für Einsteiger

Manfred Storr

Do. 05.03. (10 – 12 Uhr)

Do. 19.03. (10 – 12 Uhr)

Bitte eigene Geräte mitbringen!
Es wird gezeigt, welche Schutzmechanismen zur Verfügung stehen, wie die Geräte eingeschaltet und entsperrt werden. Dazu gibt es noch eine Einführung in die Nutzung des Adressbuchs: Erstellen und Nutzen von Kontakten zum Telefonieren und zum Schreiben vom SMS. In Folge-Workshops können dann auch Themen wie WLAN, E-Mail und Internet behandelt werden. Weitere Themen auf Nachfrage: Fotos oder kleine Videos erstellen und ansehen, APPs aus dem PlayStore herunterladen und installieren, weitere Funktionen der Geräte.

Smartphones mit Android als PC nutzen

Manfred Deibler

Fr. 20.03. (10.-.12 Uhr)

Im Workshop wird gezeigt wie Smartphones mit Android als PC - Ersatz verwendet werden können.

Mit dem x-plore filemanager (APP aus Google PlayStore) können Ordner, Dateien und Bilder auf externe Speicher (z.B. USB-Stick, HDD und SSD) kopiert oder von dort geladen werden.

Gezeigt wird auch die Verwendung und Anschluss von Maus und Tastatur (USB-Anschluss) am Smartphone sowie das Spiegeln des Smartphone-Displays auf das PC-Display.

Hierzu ist ein sogenannter OTG USB Adapter (Kabel) spezifisch für Ihr Smartphone und ein USB Hub erforderlich.

Bitte beide Teile im Fachhandel besorgen.

PC – Dateiverwaltung

Datei- u. Ordnerverwaltung Doris Müller

Di. 10.03. (10 – 12 Uhr)

Wie wird eine Verzeichnisstruktur für eine Ordner- und Dateiverwaltung erstellt? Hierzu wird erklärt wie auf der internen Festplatte des PCs und auf externen Datenträgern wie Festplatten und USB-Sticks Dateien aus PC; USB-Sticks, Kameras und Smartphones in Ordner abgelegt, neue Ordner erstellt, Ordner und Dateien kopiert und verschoben werden.

Briefe mit PC schreiben

Briefe schreiben mit Microsoft Word für Einsteiger

Manfred Storr

Do. 12.03. (10 – 12 Uhr)

Do. 26.03. (10 – 12 Uhr)

Im Workshop werden notwendige Kenntnisse und Hilfen im Umgang mit der Hauptanwendung Textverarbeitung MS Word am privaten PC zur Erstellung von Briefen vermittelt.

Grundfunktionen wie Briefe und Dokumente erstellen, kopieren, suchen, formatieren, etc. werden ebenso gezeigt wie Textgestaltung, Seitenlayout, Texte drucken, Abspeichern und die Dateiverwaltung

Internet

Internet und E- Mail

Doris Müller

Di. 03.03. (10 – 12 Uhr)

Di. 31.03. (10 – 12 Uhr)

Internet – Zugang – Reise in die weite Welt
Es wird die Nutzung von Internet und E-Mail erklärt.

E-Mail

E-Mail unter Windows einrichten

Reinhold Feketitsch

Mo. 16.03. (10 – 12 Uhr)

Mit E-Mail Kontakt halten zu nah und fern.
Erklärt wird das Einrichten von E-Mail Konten.
Bringen Sie bitte die **Unterlagen** Ihres **Internetanbieters** sowie Ihren **Laptop** mit.

PowerPoint

Gruß- u. Glückwunschkarten mit PowerPoint oder OpenOffice erstellen

Doris Müller

Di. 17.03. (10 – 12 Uhr)

PowerPoint hat umfangreiche Gestaltungsmöglichkeiten. Erklärt werden die Einstellungen am Beispiel von Gruß- und Glückwunschkarten mittels Zeichenwerkzeugen sowie Einfügen von ClipArts oder Fotos.

Bildbearbeitung

Fotos von Kamera oder Smartphone mit PC bearbeiten

Werner Mück

Mi. 11.03. (10 – 12 Uhr)

Mi. 25.03. (10 – 12Uhr)

Fotos von Smartphone oder Kamera, eingescannte Papierbilder u. Dias auf PC speichern und bearbeiten. Zur Bildbearbeitung bietet das verwendete Programm „Photoshop-elements“ umfangreiche Möglichkeiten zur Bildverbesserung, -gestaltung und Fotobuch-Vorbereitung.

Fotos aufhellen, Farbkorrekturen, Rote Augen entfernen, Details retuschieren, Bildbereiche ausschneiden, verändern /verschieben / kopieren. Bildgrößen und Druckformate festlegen.

Fotos mit Text versehen, Collagen erstellen, Verwendung von Ebenen, Anwendung diverser Filter, kreatives Gestalten für persönliche Glückwunschkarten und Einladungen.

Alte und wertvolle Bild- und Textdokumente, z.B. vergilbte Urkunden, restaurieren und für die Zukunft sichern.

Eigene Fotos (auf USB-Stick, Smartphone, Speicherkarte oder Papierdokumente) können hierzu mitgebracht und als Beispiele bearbeitet werden.

Homebanking

Homebanking einrichten Reinhold Feketitsch

Di. 24.03. (10 – 12 Uhr)

Bankgeschäfte abwickeln.

Ihr Wohnzimmer wird zur Bankfiliale.

Erklärt werden:

Kontoführungsprogramme, Zugangsverfahren und Fragen zur Sicherheit.

Bringen Sie Ihre Kontounterlagen (PIN) und Laptop mit.

Änderungen vorbehalten

Die Workshops finden im Computerraum des Begegnungszentrums am Klösterle, Klostersgasse 1, Ettlingen statt.

Anmeldung ist erforderlich.

Eigene Notebooks/Laptops und USB-Sticks zum Speichern Ihrer Daten können mitgebracht werden.

Weitere Informationen unter Homepage

www.bz-ettlingen.de

Pro Workshop wird ein Unkostenbeitrag von 3.-€ erhoben. Er ist vor Beginn des Workshops an der Rezeption zu bezahlen.

Begegnungszentrum am Klösterle

Klostersgasse 1, 76275 Ettlingen

Tel.: 07243 101-524 (Rezeption)

07243 101-538 (Büro)

Fax: 07243 718079

E-Mail: seniorenbuero@bz-ettlingen.de